



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ  
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ

**ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ: Γυμνάσιο & Λ.Τ. Παλαίρου**

Πληροφορίες: Μαλέσκου Ειρήνη

Τηλέφωνο: 6947551886

FAX: 2643041369

e-mail: mail@gym-palair.ait.sch.gr

Πάλαiros 17-11-2023

Αρ.πρωτ. 762

Δ/ΝΣΗ  
Δ/ΘΜΙΑΣ  
ΕΚΠ/ΣΗΣ  
ΑΙΤΩΛ/ΝΙΑΣ

Υπόψη κας  
Παναγιωτοπού  
λου Σοφίας

## ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

εκδήλωσης ενδιαφέροντος υποβολής οικονομικής προσφοράς  
για πενταήμερη (5) εκπαιδευτική εκδρομή

### Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΔΡΟΜΗΣ

**ΤΟΠΟΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ: ΑΘΗΝΑ**

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ: 08/12/2023**

π.μ

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ: 12/12/2023**

**ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ: 20**

**ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΣΥΝΟΔΩΝ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ: 2**

**ΩΡΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ: 08:00'**

**ΩΡΑ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ: 20:00' μ.μ**

**ΤΑΞΗ: Γ' ΛΥΚΕΙΟΥ**

### Β. ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΔΡΟΜΗΣ

#### **1<sup>η</sup> ΗΜΕΡΑ: ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 08/12/2023**

Αναχώρηση από Πάλαiros: 08:00' π.μ.

Στάση στον δρόμο, άφιξη στο Αττικό πάρκο στη 13.00 και περιήγηση, αναχώρηση για βόλτα, καφέ, φαγητό στο εκπαιδευτικό χωριό, τακτοποίηση στο ξενοδοχείο, βραδινή διασκέδαση σε ρεμπετάδικο.

#### **2<sup>η</sup> ΗΜΕΡΑ: ΣΑΒΒΑΤΟ 09/12/2023**

Πρωινό, επίσκεψη στο Ίδρυμα Ευγενίδη, στην Εθνική Πινακοθήκη, στο Αστεροσκοπείο Ξεκούραση στο ξενοδοχείο, βραδινή διασκέδαση.

#### **3<sup>η</sup> ΗΜΕΡΑ: ΚΥΡΙΑΚΗ 10/12/2023**

Πρωινό, ξενάγηση στο ΘΩΡΥΚΤΟ ΑΒΕΡΩΦ, βόλτα στη Μαρίνα του Φλοίσβου, καφές και επίσκεψη στο ίδρυμα Σταύρος Νιάρχος, ελεύθερος χρόνος στο κέντρο, ξεκούραση στο ξενοδοχείο.

#### **4<sup>η</sup> ΗΜΕΡΑ: ΔΕΥΤΕΡΑ 11/12/2023**

Πρωινό, ξενάγηση στο Σούνιο στο ναό του Ποσειδώνα και μετά καφές και φαγητό στο λιμάνι του Λαυρίου και επίσκεψη στο βιομηχανικό μουσείο, επιστροφή στην Αθήνα και επίσκεψη στα mall και σινεμά.

#### **5<sup>η</sup> ΗΜΕΡΑ: ΤΡΙΤΗ 12/12/2023**

Πρωινό, επίσκεψη στο μουσείο των ψευδαισθήσεων και ελεύθερος χρόνος στην Ερμού, επιστροφή στην Πάλαιρο.

### **Απαιτήσεις Προσφοράς**

Η προσφορά θα πρέπει οπωσδήποτε να περιέχει τα παρακάτω στοιχεία:

- Σαφής αναφορά του μεταφορικού μέσου και τυχόν πρόσθετες προδιαγραφές (να υποβληθεί άδεια κυκλοφορίας – έτος 1<sup>ης</sup> κυκλοφορίας στην Ελλάδα ή στο Εξωτερικό - δηλ. έτος κατασκευής στο εργοστάσιο – βεβαίωση ΚΤΕΟ ).
- Σαφής αναφορά στην προσφορά του ονόματος και της κατηγορίας του καταλύματος (ξενοδοχείο 3\*\*\* – θα ληφθεί υπόψη στην αξιολόγηση των προσφορών). Θα απαιτηθούν για τους μαθητές 2 τετράκλινα, 4 τρίκλινα (όχι ράντζα), καθώς και 2 μονόκλινα για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς.
- Το ξενοδοχείο να είναι κοντά-κεντρικά της πόλης και να βεβαιώνεται η διαθεσιμότητα των δωματίων του για τις συγκεκριμένες ημερομηνίες. Λοιπές υπηρεσίες που παρέχονται (πρωινό).
- Υπεύθυνη δήλωση ότι όλοι οι χώροι επίσκεψης για διαμονή, εστίαση και ψυχαγωγία διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και πληρούν τις προϋποθέσεις ασφάλειας και υγιεινής.
- Υποχρεωτική ασφάλιση ευθύνης διοργανωτή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
- Πρόσθετη ασφάλιση που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας των συμμετεχόντων στην εκδρομή.
- Αναφορά της τελικής συνολικής τιμής της μετακίνησης αλλά και του κόστους ανά μαθητή συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.
- Το λεωφορείο θα πρέπει να πληροί τους κανόνες ασφαλείας και να έχει έγκριση ΚΤΕΟ. Επίσης, τα λεωφορεία να είναι στη διάθεση των μαθητών σε όλη τη διάρκεια της οδικής εκδρομής και οι οδηγοί να είναι έμπειροι και συνεργάσιμοι.

Κάθε ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητα θα πρέπει να καταθέσει υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

Το επιλεγμένο ταξιδιωτικό γραφείο θα υπογράψει ιδιωτικό συμφωνητικό με το σχολείο, στο οποίο θα αναφέρεται ρητά και η ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν τις προσφορές τους με όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε σφραγισμένο φάκελο ή με fax ή email στο σχολείο που θα πραγματοποιήσει τη μετακίνηση **το αργότερο μέχρι την Δευτέρα 27/11/2023, ώρα 13:00' μ.μ.**

**Αποσφράγιση προσφορών Δευτέρα 27/11/2023, ώρα 13:30 μ.μ.**

Η ανάρτηση των προσφορών και το όνομα του Ταξιδιωτικού γραφείου που θα αναλάβει το έργο θα γίνει στο ιστολόγιο του σχολείου <http://blogs.sch.gr/gymplrou/>

**Σημ.:1.** Πρόβλεψη αλλαγής κατόπιν συμφωνίας των προβλεπόμενων ημερομηνιών και επιστροφή όλων των χρημάτων σε περίπτωση μη πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω ανωτέρας βίας (π.χ. φυσικές καταστροφές, εκλογές, απεργίες, πόλεμος, κ.τ.λ.).

**Σημ.:2.** Επίσης σε περίπτωση που κάποιος μαθητής/τρια πριν την αναχώρηση δεν θα μπορεί να συμμετάσχει, το ταξιδιωτικό γραφείο οφείλει να αφαιρέσει το ποσό που έχει καταβληθεί από το συνολικό ποσό, χωρίς να επιμεριστεί στους υπόλοιπους μαθητές/τριες. Τέλος, επισημαίνεται ότι το ενδεικτικό ημερήσιο πρόγραμμα της πολυήμερης εκδρομής μπορεί να διαφοροποιηθεί ως προς τη σειρά και την ημέρα υλοποίησης των εκπαιδευτικών επισκέψεων.

**Σημ.:3.** Σε περίπτωση αθέτησης των ανωτέρω προϋποθέσεων, το σχολείο επιφυλάσσεται να αποφασίσει για τις περαιτέρω νόμιμες ενέργειες (κατακράτησης μέρους των συμφωνημένων χρημάτων, αποκλεισμός από μελλοντικές εκδρομές, κτλ.).



Ο Διευθυντής

Δάγλας Ν. Δημήτριος

Μηχ. Αυτ/σμού ΠΕ20 - Μsc Εκπ/κής Ψυχολογίας